

DC TII Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione

Manuale Utente

 **Verifica Green Pass**

Richiesta verifica green pass

Versione	Data	Descrizione Modifiche	Release di Riferimento
I.0	19/10/2021	Prima versione completa del documento	V.1.0.0.0

Indice

Premessa.....	3
Cos'è "Richiesta verifica green pass"?	3
Caratteristiche Tecniche	3
Autenticazione	3
Funzionalità di accreditamento	4
Controlli in fase di accreditamento	5
Ricerca aziende all'interno della sezione "Elenco aziende"	5
Nuovo accreditamento	6
Modifica di una azienda già accreditata	8
Funzionalità di verifica	8
Ricerca aziende all'interno della sezione "Elenco aziende"	10
Visualizza elenco dipendenti e verifica green pass	11
Manuale Utente	12

Premessa

Il presente *Manuale Utente* si propone di fornire indicazioni e linee guida sull'utilizzo dell'applicativo *Richiesta verifica green pass*, in modalità *INTERNET*.

Cos'è “Richiesta verifica green pass”?

L'applicazione consente ai datori di lavoro privati e pubblici, con più di 50 dipendenti, anche per il tramite dei propri intermediari, la verifica asincrona della validità del green pass dei propri dipendenti. Gli interessati sono i:

- a) dipendenti di aziende agricole
- b) dipendenti di aziende private;
- c) dipendenti di PPAA il cui personale non è gestito nella piattaforma NoiPA

Caratteristiche Tecniche

L'applicativo descritto in questo manuale è operativo in modalità *INTERNET*. La fruizione di software e dati avviene mediante l'utilizzo di Server INPS ubicati presso la sede centrale di Roma ed è disponibile *24 h su 24h, 7 giorni su 7*.

Autenticazione


L'applicazione è rivolta ai soggetti appartenenti alle seguenti categorie:

- Aziende o soggetti ad essa collegati, in qualità di soggetti **accreditori**.
- Intermediari o associazioni di categoria, anch'essi in qualità di soggetti **accreditori**, in quanto in possesso di delega ad operare per conto delle aziende.
- Cittadini, in qualità di **verificatori** della validità dei green pass dei dipendenti di una certa azienda;

Nella prima parte del manuale saranno trattate le funzionalità messe a disposizione dei soggetti accreditatori. Nella seconda parte, le funzionalità messe a disposizione dei soggetti verificatori.

Funzionalità di accreditamento

I soggetti aziendali o loro intermediari, dopo l'autenticazione secondo le modalità in essere (SPID/CIE/CNS/PIN), accederanno alla home page in Figura 1.


Verifica Green Pass

L'accreditamento è possibile per i datori di lavoro, con più di 50 dipendenti, sia privati che pubblici non aderenti a NoiPA, anche per il tramite dei loro intermediari delegati.

ACCREDITAMENTO - ELENCO AZIENDE

Benvenuta/o , di seguito sono riportate le aziende per le quali è possibile effettuare l'operazione di accreditamento. Selezionare l'azienda di interesse e cliccare su "Gestione accreditamento" per procedere.

CodiceFiscale	Identificativo Azienda	Denominazione	Ambito	Accreditata	Numero Verificatori
Q	Q	Q	(Tutti) ▾	(All) ▾	Q
123456789	123456789	AZIENDA 1	PRIVATO	✓	1
123456789	123456789	AZIENDA 2	PRIVATO	✓	1
123456789	123456789	AZIENDA 3	PRIVATO	✗	1
123456789	123456789	AZIENDA 4	PRIVATO		0
123456789	123456789	AZIENDA 5	PRIVATO		1
123456789	123456789	AZIENDA 6	PRIVATO		0
123456789	123456789	AZIENDA 7	PRIVATO	✓	1
123456789	123456789	AZIENDA 8	PRIVATO		0
123456789	123456789	AZIENDA 9	PRIVATO		0
123456789	123456789	AZIENDA 10	PRIVATO		0
123456789	123456789	AZIENDA 11	PRIVATO		0



GESTIONE ACCREDITAMENTO

FIGURA 1 – HOME PAGE

Dalla home page è possibile:

- Visualizzare l'elenco delle aziende per cui è possibile procedere con l'operazione di accreditamento con l'eventuale indicazione del numero di soggetti

verificatori associati alle aziende in elenco, nel caso in cui l'operazione di accreditamento sia stata già effettuata dal soggetto loggato o da altri soggetti abilitati ad operare sulle medesime posizioni;

- Selezionare l'azienda di interesse e cliccare su **"Gestione accreditamento"** (cfr Figura 1) per procedere con l'operazione di accreditamento o di modifica dei dati associati ad aziende già accreditate.

Controlli in fase di accreditamento

Durante la fase di accreditamento saranno effettuati i seguenti controlli:

- il numero dei dipendenti calcolato sulla base degli ultimi flussi UniEmens a disposizione: il servizio è utilizzabile per aziende con più di 50 dipendenti
- per i soli datori di lavoro pubblici, l'essere o meno in carico a NoiPA per i servizi stipendiali: il servizio è utilizzabile da PPAA il cui personale non è gestito nella piattaforma NoiPA
- per i datori di lavoro privati ed agricoli, la posizione deve essere attiva/riattivata.

Il controllo del dimensionamento dell'azienda, con riferimento al numero dei dipendenti, quando non possibile in fase di accreditamento, sarà effettuato successivamente e, se il numero dei dipendenti dovesse risultare minore o uguale a 50, l'accREDITAMENTO sarà revocato d'ufficio.

Ricerca aziende all'interno della sezione "Elenco aziende"

La ricerca di una azienda tra quelle per cui è possibile procedere con le operazioni di accreditamento è facilitata attraverso l'utilizzo degli appositi criteri di ricerca attivabili con il filtro.

Verifica Green Pass

L'accreditamento è possibile per i datori di lavoro, con più di 50 dipendenti, sia privati che pubblici non aderenti a NoiPA, anche per il tramite dei loro intermediari delegati.

ACCREDITAMENTO - ELENCO AZIENDE

Benvenuta/o , di seguito sono riportate le aziende per le quali è possibile effettuare l'operazione di accreditamento. Selezionare l'azienda di interesse e cliccare su "Gestione accreditamento" per procedere.

CodiceFiscale	Identificativo Azienda	Denominazione	Ambito	Accreditata	Numero Verificatori
Q	Q	Q ca	(Tutti) ▼	(All) ▼	Q
123456789	123456789	AZIENDA 1	PRIVATO	✓	1

Verifica Green Pass

L'accreditamento è possibile per i datori di lavoro, con più di 50 dipendenti, sia privati che pubblici non aderenti a NoiPA, anche per il tramite dei loro intermediari delegati.

ACCREDITAMENTO - ELENCO AZIENDE

Benvenuta/o , di seguito sono riportate le aziende per le quali è possibile effettuare l'operazione di accreditamento. Selezionare l'azienda di interesse e cliccare su "Gestione accreditamento" per procedere.

CodiceFiscale	Identificativo Azienda	Denominazione	Ambito	Accreditata	Numero Verificatori
Q	Q	Q	(Tutti) ▼	(All) ▼	Q
123456789	123456789	AZIENDA 1	PRIVATO	(All)	1
123456789	123456789	AZIENDA 2	PRIVATO	✓ SI	1
123456789	123456789	AZIENDA 3	PRIVATO	✗ NO	1

FIGURA 2 – FILTRO E CRITERI DI RICERCA

Una volta selezionato uno o più criteri di ricerca disponibili come da immagini precedenti, selezionare l'azienda di proprio interesse, e procedere cliccando su **"Gestione accreditamento"**.

Nuovo accreditamento

Dopo aver cliccato sulla spunta in *Figura 3* per presa visione, cliccare su **"Aggiungi verificatore"**.

Verifica Green Pass
Elenco Aziende

☐ Si chiede l'accreditamento, per la Verifica del GreenPass, per l'azienda selezionata, ai sensi del DPCM del 17 Giugno 2021 e successive modificazioni.

Per aggiungere un nuovo verificatore cliccare su "Aggiungi verifikatore", per rimuovere un verifikatore precedentemente indicato, è necessario prima selezionarlo all'interno della sezione "Verifikatori" e poi cliccare su "Rimuovi verifikatore".

AZIENDA

CODICE FISCALE	MATRICOLA	DENOMINAZIONE
123456789	123456789	AZIENDA 1

VERIFICATORI

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Data Nascita	Attribuzione	Attiva
Q	Q	Q	Q		(Tutti) ▼
123456789	COGNOME 1	NOME 1		Abilitato il 14/10/21, 12:53 da 123456789	✓

+ AGGIUNGI VERIFICATORE
- RIMUOVI VERIFICATORE

INFO ACCREDITAMENTO

✓ Sottoscritta il 14/10/21, 12:53 da 123456789

- REVOKA ACCREDITAMENTO

FIGURA 3 – PRESA VISIONE - NUOVO ACCREDITAMENTO

Si aprirà una finestra come in *Figura 4*. È necessario prima confermare la presa visione dell'informativa ai sensi del DPCM del 17 Giugno 2021 per poter inserire i dati del verifikatore. Solo il codice fiscale è obbligatorio. È possibile inserire anche più di un soggetto verifikatore.

Nuovo Verifikatore

Dati Anagrafici

CODICE FISCALE

COGNOME *

NOME *

DATA NASCITA *

* I dati anagrafici sono facoltativi

☐ Si certifica che il verifikatore è stato individuato dal datore di lavoro ai sensi del DPCM del 17 Giugno 2021 e successive modificazioni.

✓ CONFERMA
- ANNULLA

FIGURA 4 – INSERIMENTO NUOVO VERIFICATORE

Per confermare l'operazione di accreditamento, è necessario spuntare la dichiarazione ai sensi del decreto del Presidente della repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e poi cliccare su **"Procedi"**.

INFO ACCREDITAMENTO

☐ Si dichiara di essere consapevoli delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

PROCEDE

FIGURA 5 – CONFERMA OPERAZIONE ACCREDITAMENTO

Modifica di una azienda già accreditata

Dopo aver selezionato dalla home page (vedi *Figura 1*) l'azienda di interesse e dopo aver cliccato su **"Gestione accreditamento"** è possibile:

- eliminare un verificatore precedentemente inserito, cliccando su **"Revoca verificatore"** e confermare l'operazione.
- Aggiungere un nuovo verificatore mediante **"Aggiungi verificatore"**
- Revocare l'accREDITAMENTO precedentemente effettuato mediante **"Revoca accREDITAMENTO"**

Funzionalità di verifica

Nella fascia oraria dalle 20:00 alle 24:00, per consentire le necessarie elaborazioni, la funzionalità di verifica green pass non sarà disponibile. A partire dalle 24:00, i dati sugli esiti del green pass non subiranno variazioni per le successive 20 ore.

I verificatori (profilo cittadino), dopo l'autenticazione secondo le modalità in essere (SPID/CIE/CNS/PIN), accederanno alla home page in *Figura 6*.

Se il soggetto che si è autenticato non rientra tra i soggetti verificatori accreditati durante la fase precedente, non sarà possibile procedere con le

operazioni di verifica del green pass, diversamente sarà possibile visualizzare l'elenco delle aziende per cui il soggetto è stato accreditato come verificatore.

Verifica Green Pass

VERIFICATORE - ELENCO AZIENDE

Benvenuta/o , di seguito è disponibile la lista delle aziende per le quali risulta verificatore. Selezionare l'azienda di interesse e cliccare su "Seleziona" per procedere.

CodiceFiscale	Identificativo Azienda	Denominazione	Ambito
Q	Q	Q	(Tutti) ▼
123456789	123456789	AZIENDA 1	PRIVATO
123456789	123456789	AZIENDA 2	PRIVATO
123456789	123456789	AZIENDA 3	PRIVATO
123456789	123456789	AZIENDA 4	PRIVATO
123456789	123456789	AZIENDA 5	PRIVATO
123456789	123456789	AZIENDA 6	PUBBLICO
123456789	123456789	AZIENDA 7	AGRICOLO
123456789	123456789	AZIENDA 8	PUBBLICO
123456789	123456789	AZIENDA 9	PRIVATO
123456789	123456789	AZIENDA 10	PRIVATO
123456789	123456789	AZIENDA 11	PRIVATO

SELEZIONA

FIGURA 6 – HOME PAGE – FUNZIONALITA' DI VERIFICA GREEN PASS

Dalla home page è possibile:

- Visualizzare l'elenco delle aziende per cui è possibile procedere con l'operazione di verifica green pass;
- Selezionare l'azienda di interesse e cliccare su "**Seleziona**" per procedere con l'operazione di verifica del green pass.

Ricerca aziende all'interno della sezione "Elenco aziende"

La ricerca di una azienda tra quelle per cui è possibile procedere con le operazioni di verifica green pass è facilitata attraverso l'utilizzo degli appositi criteri di ricerca, come in *Figura 7*.

Verifica Green Pass

VERIFICATORE - ELENCO AZIENDE

Benvenuta/o , di seguito è disponibile la lista delle aziende per le quali risulta verifikatore. Selezionare l'azienda di interesse e cliccare su "Seleziona" per procedere.

CodiceFiscale	Identificativo Azienda	Denominazione	Ambito
Q	Q 49	Q	(Tutti)
123456789	49123456	AZIENDA 1	PRIVATO
123456789	49123456	AZIENDA 2	PRIVATO
123456789	49123456	AZIENDA 3	PRIVATO
123456789	49123456	AZIENDA 4	PRIVATO
123456789	49123456	AZIENDA 5	PRIVATO

Verifica Green Pass

VERIFICATORE - ELENCO AZIENDE

Benvenuta/o , di seguito è disponibile la lista delle aziende per le quali risulta verifikatore. Selezionare l'azienda di interesse e cliccare su "Seleziona" per procedere.

CodiceFiscale	Identificativo Azienda	Denominazione	Ambito
Q	Q	Q	(Tutti)
123456789	123456789	AZIENDA 1	(Tutti)
123456789	123456789	AZIENDA 2	PRIVATO
123456789	123456789	AZIENDA 3	PUBBLICO
123456789	123456789	AZIENDA 4	AGRICOLO

FIGURA 7 – FILTRO E CRITERI DI RICERCA

Dopo aver selezionato l'azienda di proprio interesse, è possibile procedere cliccando su **"Seleziona"** (cfr. *Figura 6*).

[Verifica Green Pass](#)
[Elenco Aziende](#)
[Manuale utente](#)

AZIENDA

CODICE FISCALE
123456789

MATRICOLA
123456789

DENOMINAZIONE
AZIENDA 1

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Data Nascita	Unita Operativa	Esito
Q	Q	Q	Q	Q	(All)
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	57	✗
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	19	✗
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	161	✗
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	11	✓
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	189	✗
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	30	✗
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	82	✓
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	76	✓
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	49	✗
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	145	✗
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	179	✗
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	95	✓
123456789	COGNOME	NOME	00/00/00	85	✓

[Q NUOVA VERIFICA](#)

FIGURA 9 – ESITO VERIFICA GREEN PASS

Manuale Utente

[Verifica Green Pass](#)
[Manuale utente](#)

FIGURA 10 – DOWNLOAD MANUALE UTENTE

Per consultare il Manuale Utente cliccare sul tasto situato in alto a destra nella barra del menu.

DC TII Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione

Manuale Utente

🏠 Verifica Green Pass

Richiesta verifica green pass

FIGURA 11 – MANUALE UTENTE